Załącznik

do Zarządzenia Nr 34/2025 Starosty Rypińskiego

z dnia 4 lipca 2025 r.

**Regulamin przyznania Honorowego Patronatu Starosty Rypińskiego**

1. **Zasady przyznania Honorowego Patronatu**

**§ 1.** Regulamin określa zasady przyznania Honorowego Patronatu Starosty Rypińskiego, zwanego dalej Honorowym Patronatem, dla przedsięwzięć mających związek z zadaniami realizowanymi przez powiat, zgodnie z Ustawą z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym.

 **§ 2.**

1. Honorowym Patronatem mogą zostać objęte przedsięwzięcia okazjonalne lub cykliczne o zasięgu gminnym/międzygminnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym.
2. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych, z wnioskiem o przyznanie Honorowego Patronatu należy występować każdorazowo.
3. Honorowym Patronatem nie mogą być objęte przedsięwzięcia o charakterze komercyjnym.
4. Starosta Rypiński może odmówić przyznania Honorowego Patronatu bez podania przyczyny. Od niniejszej decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Przyznanie Honorowego Patronatu stwarza ewentualność do przyznania środków finansowych i/lub rzeczowych na rzecz realizowanego przedsięwzięcia. Jednak przyznanie Honorowego Patronatu nie wiąże się bezpośrednio z udzieleniem wsparcia finansowego czy organizacyjnego przez Powiat Rypiński, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Przyznaniu Honorowego Patronatu może towarzyszyć wsparcie finansowe, obejmujące w szczególności ufundowanie przez Powiat Rypiński wskazanych nagród rzeczowych. Oczekiwania dotyczące wsparcia finansowego w związku z przyznaniem Honorowego Patronatu powinny zostać precyzyjnie określone przez wnioskodawcę w załączniku nr 1 do zarządzenia.
7. Wsparcie finansowe przyznawane jest w miarę możliwości budżetowych Powiatu Rypińskiego.
8. Decyzję o przyznaniu Honorowego Patronatu, odmowie przyznania Patronatu Honorowego, przyznaniu lub odmowie przyznania wsparcia finansowego podejmuje Starosta Rypiński.
9. Decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania Honorowego Patronatu, odmowie przyznania Patronatu Honorowego, przyznaniu lub odmowie przyznania wsparcia finansowego wnioskodawca informowany jest drogą elektroniczną lub telefoniczną niezwłocznie, po podjęciu decyzji przez Starostę Rypińskiego.
10. **Procedura przyznania Honorowego Patronatu**

**§ 3**.

* 1. Z wnioskiem o przyznanie Honorowego Patronatu występuje podmiot organizujący przedsięwzięcie (wnioskodawca). Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
	2. Regulamin wraz z wnioskiem jest dostępny na stronie internetowej www.powiatrypinski.pl w zakładce Honorowy Patronat.
	3. Wniosek o przyznanie Honorowego Patronatu powinien zostać złożony w terminie umożliwiającym podjęcie decyzji i poinformowanie wnioskodawcy o jej wyniku z uwzględnieniem ust. 6.
	4. Wniosek można dostarczyć do siedziby Starostwa Powiatowego w Rypinie, ul. Warszawska 38, 87-500 Rypin lub złożyć drogą elektroniczną na adres skrzynki podawczej Starostwa Powiatowego w Rypinie.
	5. Wniosek powinien być kompletny i zawierać wymagany załącznik. Starosta Rypiński może odmówić rozpatrzenia wniosku ze względu na niespełnienie przez wnioskodawcę wymogów formalnych określonych niniejszym Regulaminem.
	6. Rozpatrzenie wniosku oraz powiadomienie o podjętej decyzji Starosty Rypińskiego, nastąpi nie później niż w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku drogą elektroniczną i/lub drogą listowną na adres wskazany we wniosku. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać wydłużony (np. konieczność udzielenia dodatkowych wyjaśnień, uzupełnienia dokumentów).
	7. Ewidencję złożonych wniosków i przyznanych Honorowych Patronatów prowadzi Wydział Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Rypinie.
	8. Organizator przedsięwzięcia ponosi wszelką odpowiedzialność za organizację i przebieg przedsięwzięcia, w tym przedsięwzięcia o charakterze imprezy masowej. W przypadku organizacji imprezy o charakterze imprezy masowej organizator zapewni spełnienie wymogów określonych w Ustawie z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych.
1. **Realizacja Honorowego Patronatu oraz sprawozdawczość**

**§ 4.**

 1. Wnioskodawca, po pozytywnej decyzji Starosty Rypińskiego o objęciu Honorowym Patronatem przedsięwzięcia, zobowiązany jest co najmniej do następujących działań promocyjnych:

1. umieszczenia logo bądź herbu Powiatu Rypińskiego (w zależności od charakteru przedsięwzięcia) w materiałach informacyjno-promocyjnych przedsięwzięcia np. na zaproszeniach, plakatach, stronie internetowej wnioskodawcy i/lub profilu społecznościowym wraz z informacją o Honorowym Patronacie;
2. poinformowaniu o objęciu Honorowym Patronatem w mediach podczas promowania przedsięwzięcia;
3. umieszczenie w widocznym miejscu materiałów promujących (roll-up bądź baner) z symbolem graficznym Powiatu Rypińskiego podczas trwania przedsięwzięcia (w przypadku dofinansowania lub współorganizowania przedsięwzięcia objętego patronatem).

2. Wydział Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Rypinie wskaże jakie znaki graficzne (herb bądź logo) może użyć wnioskodawca podczas realizacji przedsięwzięcia.

3. Materiały promujące powiat (np. roll-up, baner) zostaną udostępnione organizatorowi przedsięwzięcia przez pracownika Starostwa Powiatowego w Rypinie. Odebranie materiałów i transport na miejsce wydarzenia należy do wnioskodawcy.

4. Wnioskodawca jest zobowiązany niezwłocznie po zakończeniu przedsięwzięcia do zwrotu materiałów promocyjnych, o których mowa w ust. 3 do siedziby Starostwa Powiatowego w Rypinie. Wnioskodawca ponosi odpowiedzialność wobec Powiatu Rypińskiego za wszelkie szkody i straty wynikłe z niewłaściwego użytkowania udostępnionych materiałów promocyjnych.

5. Fakt przyznania Honorowego Patronatu nie może być wykorzystany w celach komercyjnych.

**§ 5.**

 1. Po zakończeniu przedsięwzięcia, wnioskodawca jest zobowiązany do złożenia sprawozdania w terminie do 7 dni po jego zakończeniu na adres e-mail: sekretariat@powiatrypinski.pl. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Do sprawozdania należy załączyć min. 3 zdjęcia z przebiegu przedsięwzięcia objętego Honorowym Patronatem z uwzględnieniem elementów promocyjnych powiatu (w przypadku dofinansowania lub współorganizowania przedsięwzięcia objętego patronatem).

2. Wzór sprawozdania znajduje się na stronie internetowej www.powiatrypinski.pl w zakładce/ Honorowy Patronat.

3. Starostwo Powiatowe w Rypinie zastrzega sobie prawo do nieodpłatnego wykorzystania zdjęć i informacji z realizacji przedsięwzięcia na swojej stronie internetowej, Facebooku oraz w innych mediach.

**IV. Odebranie Honorowego Patronatu**

 **§ 6.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach Starosta Rypiński może odebrać przyznany uprzednio Honorowy Patronat. O tym fakcie wnioskodawca zostanie poinformowany niezwłocznie. W takim przypadku wnioskodawca ma obowiązek do natychmiastowej rezygnacji z używania przyznanego Honorowego Patronatu.

* + 1. **Postanowienia końcowe**

**§ 7.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie rozstrzyga Starosta Rypiński.