

UCHWAŁA NR 394/2026
ZARZĄDU POWIATU W RYPINIE
z dnia 31 lipca 2026 roku

w sprawie: odrzucenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w ramach realizacji projektu „ZAWODOWCY NA START” w części 10**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684, z 2026 r. poz. 252) i art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. b w związku z art. 7 pkt 7 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793, z 2025 r. poz. 1235), **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Po zapoznaniu się z wynikami prac komisji przetargowej, powołanej uchwałą nr 342/2026 Zarządu Powiatu w Rypinie z dnia 14 kwietnia 2026 r. w sprawie: powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w ramach realizacji projektu „ZAWODOWCY NA START”, odrzuca się w części 10 zamówienia ofertę złożoną przez **Panią Ewę Kotowską-Wyrwas**, nazwa firmy przedsiębiorcy: **EDUK@TOR KURSY I SZKOLENIA EWA KOTOWSKA-WYRWAS**, stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej: woj. KUJAWSKOPOMORSKIE, pow. Grudziądz, gm. Grudziądz, miejsc. Grudziądz (86-300), ul. Łyskowskiego, nr 71.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu w Rypinie.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

ZARZĄD POWIATU
w Rypinie
ul. Warszawska 38
87-500 Rypin

Zarząd Powiatu w składzie:

1. Jarosław Sochacki.....
2. Monika Kalinowska.....
3. Piotr Makowski.....
4. Paweł Sobierajski.....
5. Krzysztof Szalkowski.....

UZASADNIENIE

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w ramach realizacji projektu „ZAWODOWCY NA START”, komisja przetargowa powołana uchwałą Nr 342/2026 Zarządu Powiatu w Rypinie z dnia 14 kwietnia 2026 r. do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie ww. zamówienia publicznego zaproponowała odrzucenie oferty złożonej w części 10 przez Wykonawcę: Panią Ewę Kotowską-Wyrwas, nazwa firmy przedsiębiorcy: EDUK@TOR KURSY I SZKOLENIA EWA KOTOWSKA-WYRWAS, stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej: woj. KUJAWSKOPOMORSKIE, pow. Grudziądz, gm. Grudziądz, miejsc. Grudziądz (86-300), ul. Łyskowskiego, nr 71., na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp, jako ofertę złożoną przez Wykonawcę niespełniającą warunków udziału w postępowaniu.

Po przeprowadzeniu badania i oceny ofert złożonych w części 10 zamówienia, Zamawiający na podst. art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, wezwał Wykonawcę: Panią Ewę Kotowską-Wyrwas, nazwa firmy przedsiębiorcy: EDUK@TOR KURSY I SZKOLENIA EWA KOTOWSKA-WYRWAS, do złożenia nw. podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

1. w zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

1.1. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

1.2. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego;

2. w zakresie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 5/10 do SWZ.

W związku z tym, że Wykonawca złożył wraz z ofertą Dokument wygenerowany z CEIDG, odzwierciedlający stan wpisu na dzień: 2026-06-25 i Wykaz osób dotyczący części 10 zamówienia, zamiast dokumentów wymienionych w pkt 1.1. i 2 niniejszego pisma, mógł złożyć oświadczenie, że ww. dokumenty zostały złożone w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania i potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie części 10 i pozostają aktualne. Odpowiadając na wezwanie skierowane na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, w wyznaczonym terminie Wykonawca złożył Wykaz osób dotyczący części 10 zamówienia, sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 5/10 do SWZ, jednakże jego treść nie potwierdzała spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie części 10 zamówienia. Zgodnie z punktem 8.4.9. SWZ, warunkiem udziału w postępowaniu w części 10 zamówienia jest dysponowanie co najmniej jedną osobą, która przeprowadzi Kurs obsługi programu recepcji hotelowej dla 1 nauczyciela Zespołu Szkół nr 3 im. Bogdana Chelmskiego w Rypinie (ZS nr 3 w Rypinie) posiadającą co najmniej średnie wykształcenie i która w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadziła w sposób należyty co najmniej trzy kursy z zakresu obsługi programu recepcji hotelowej dla co najmniej jednej osoby i w wymiarze co najmniej dwudziestu godzin. Ze złożonego dokumentu wynika, że osoba

wskazana przez Wykonawcę do realizacji tej części zamówienia zrealizowała jeden taki kurs, tj. „Szkolenie Doskonały Recepcjonista”. Pozostałe kursy, tj. „Warsztaty umiejętności komunikowania się i poprawności językowej” i „Szkolenie handlowiec z elementami marketingu” nie stanowią kursów z zakresu obsługi programu recepcji hotelowej, nie mogą więc potwierdzać doświadczenia wymaganego przez Zamawiającego. Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego nie zostało złożone przez Wykonawcę. W związku z powyższym, na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwał Wykonawcę do złożenia i uzupełnienia ww. przedmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia. Odpowiadając na wezwanie, w wyznaczonym terminie, Wykonawca złożył oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego i wyjaśnienie dotyczące kwestionowanego doświadczenia o następującej treści:

„Warsztaty umiejętności komunikowania się i poprawności językowej – szkolenie realizowane dla 2 grup szkoleniowych, które mają elementy wspólne z obsługą recepcji hotelowej, ponieważ komunikacja i kultura języka to fundament pracy każdego recepcjonisty. Doskonale rozwija kluczowe umiejętności miękkie niezbędne w kontakcie z gośćmi.

Szkolenie handlowiec z elementami marketingu - wspólny punkt to obsługa klienta i dodatkowa sprzedaż w hotelu (upselling), Recepcjonista też sprzedaje, ale robi to w konkretnym programie i miejscu.

Doświadczenie wskazanego wykładowcy jest zbieżne z zakresem przedmiotowym zamówienia. Trener posiada doświadczenie w należyтым przeprowadzeniu szkoleń o tematyce tożsamej z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym.”

Jak wynika z punktu 4.1.10 i Załącznika nr 1/10 do SWZ, przedmiotem zamówienia na część 10 zamówienia jest przeprowadzenie kursu obsługi programu recepcji hotelowej dla 1 nauczyciela Zespołu Szkół nr 3 im. Bogdana Chełmickiego w Rypinie. Z Opisu przedmiotu zamówienia dla tej części jednoznacznie wynika, że główną część kursu stanowi część praktyczna (20 z 24 godzin kursu) odnosząca się do obsługi profesjonalnego systemu recepcji hotelowej (PMS), stosowanego w branży hotelarskiej. W ramach części praktycznej kursant ma poznać podstawy obsługi programu (logowanie do systemu, interfejs użytkownika, konfigurację stanowiska pracy, ustawienia podstawowe systemu), bazę danych hotelu (wprowadzanie struktury hotelu – pokoje, typy pokoi, ceny, statusy pokoi, zarządzanie dostępnością pokoi), obsługę rezerwacji (tworzenie rezerwacji indywidualnej, tworzenie rezerwacji grupowej, modyfikacja rezerwacji, anulowanie rezerwacji, sprawdzanie dostępności pokoi, kalendarz rezerwacji), obsługę meldunku i wymeldowania gościa (check-in gościa, rejestracja danych osobowych, przydzielanie pokoju, zmiana pokoju, check-out gościa, zamknięcie pobytu), obsługę finansową gościa (dodawanie usług do rachunku, wystawianie rachunku i faktury, przyjmowanie płatności – gotówka, karta, przelew, korekty i anulacje), statusy pokoi i współpraca z housekeeping (zmiana statusu pokoju, pokoje czyste / brudne / gotowe, blokowanie pokoju, raport pokojowy), tworzenie raportów i zestawień w systemie (raport obłożenia, raport przyjazdów i wyjazdów, raport finansowy, raport recepcyjny, generowanie i eksport raportów). W ramach realizacji kursu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić oprogramowanie - dostęp do profesjonalnego systemu recepcji hotelowej (PMS), stosowanego w branży hotelarskiej, np.: KWHotel Pro, Chart PMS, HotelSystems, ProHOTT, Opera PMS (wersja szkoleniowa) lub inny równoważny system recepcyjny wykorzystywany w hotelarstwie. Co prawda część teoretyczna - w niewielkim zakresie - odnosi się do podstaw funkcjonowania recepcji hotelowej, a w tym roli recepcji w strukturze organizacyjnej hotelu, zadań

recepjonisty czy standardów obsługi gościa, jednak nie to stanowi sedno kursu, którym jest techniczna obsługa specjalistycznego oprogramowania.

Zamawiający sformułował warunki udziału w postępowaniu adekwatne do głównego zakresu przedmiotu zamówienia w ww. części, tj. wymaga dysponowania co najmniej jedną osobą, która przeprowadzi Kurs obsługi programu recepcji hotelowej dla 1 nauczyciela Zespołu Szkół nr 3 im. Bogdana Chelmskiego w Rypinie, posiadającą co najmniej średnie wykształcenie, która w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadziła w sposób należyty co najmniej trzy kursy **z zakresu obsługi programu recepcji hotelowej** dla co najmniej jednej osoby i w wymiarze co najmniej dwudziestu godzin. Warunki udziału w postępowaniu wskazane w SWZ wiążą Zamawiającego na tym etapie postępowania, a tylko jednoznaczne potwierdzenie ich spełniania pozwala na wybór oferty. Doświadczenie osoby wskazanej do prowadzenia kursu tylko częściowo pokrywa się z warunkami postawionymi przez Zamawiającego. O ile przeprowadzenie „Szkolenia Doskonały Recepjonista” wpisuje się w wymagania Zamawiającego, o tyle „Warsztaty umiejętności komunikowania się i poprawności językowej” i „Szkolenie handlowiec z elementami marketingu” mogą mieć elementy wspólne z szeroko rozumianą obsługą recepcji, to **nie stanowią kursów z zakresu obsługi programu recepcji hotelowej**. Tym samym należy stwierdzić, że Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu w części 10 zamówienia.

W tym stanie rzeczy ofertę złożoną w części 10 zamówienia przez Wykonawcę: Panią Ewę Kotowską-Wyrwas, nazwa firmy przedsiębiorcy: EDUK@TOR KURSY I SZKOLENIA EWA KOTOWSKA-WYRWAS, stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej: woj. KUJAWSKOPOMORSKIE, pow. Grudziądz, gm. Grudziądz, miejsc. Grudziądz (86-300), ul. Łyskowskiego, nr 71, należało odrzucić na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. b, jako ofertę złożoną przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu.

STAROSTA

mgr Jarosław Sochacki

Kalinowski M.