

**Protokół Nr 97/2025
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Rypinie
z dnia 1 grudnia 2025 r.**

Osoby uczestniczące:

Jarosław Sochacki - Starosta Rypiński

Monika Kalinowska – Wicestarosta Rypiński

Piotr Makowski – Członek Zarządu

Paweł Sobierajski – Członek Zarządu

Krzysztof Szalkowski – Członek Zarządu

Aleksandra Błaszczak – Sekretarz Powiatu

oraz

Roman Kujawski – Kierownik Oddziału Rypin Kujawsko - Pomorskiego Transportu Samochodowego S.A.

Wojciech Ledwochowski – Podinspektor Wydziału Organizacyjnego

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie:

- a) przyjęcie porządku obrad,
- b) przyjęcie protokołu.

2. Sprawy bieżące.

3. Rozpatrzenie i podjęcie uchwał.

4. Zakończenie.

Ad. 1

Posiedzenie rozpoczął o godzinie 7:15 Przewodniczący Zarządu Powiatu Starosta Rypiński Jarosław Sochacki witając zebranych członków oraz wszystkich uczestniczących w posiedzeniu. Zaproponowany porządek obrad przyjęto bez uwag. Protokół z poprzedniego posiedzenia Zarządu nr 96/2025 przyjęto bez uwag.

Ad. 2

Na posiedzenie Zarządu Powiatu zaproszono Pana Romana Kujawskiego Kierownika Oddziału Rypin Kujawsko - Pomorskiego Transportu Samochodowego S.A. oraz Pana Wojciecha Ledwochowskiego Podinspektora Wydziału Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Rypinie w sprawie zbliżającego się terminu podpisania umów dotyczących Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego. Poruszono temat czasu trwania porozumienia, czy powinno ono zostać podpisane na okres roku czy trzech lat. Po analizie Starosta poinformował, iż korzystniejszą opcją jest podpisanie umowy na roczny okres czasu. Pan Roman Kujawski dodał,

iż jest to wniosek o dofinansowanie z Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych; zostaje podpisana umowa pomiędzy samorządem a Wojewodą na zabezpieczenie środków na realizację przewozów autobusowych. Według Kierownika bezpieczniejszą opcją jest wnioskowanie o 3-letnią umowę, ponieważ zainteresowanie korzystaniem ze środków jest coraz większe, na początku były dwa nabory dodatkowe, później jeden, a rok później nie było już wcale. Jeżeli coś się zmieni w przyszłych latach i Powiat nie wykorzysta środków, przepadną. Podpisując umowę na 3 lata, będą one zabezpieczone. Starosta Rypiński dodał, że może nastąpić zagrożenie o linię autobusową, w jednym roku będzie się ona sprawdzać, a w następnym roku będzie trzeba dopłacać. Pan Kierownik dodał, że w momencie, gdy będzie ogłaszany nabór, można dokonywać korekt w planie, który zostanie przygotowany na ten moment, zamiast nowego wniosku i niepełnych funduszy będzie można złożyć korektę, jeżeli będzie taka potrzeba, a środki będą zapewnione. Pan Wojciech Ledwochowski dodał, iż należy zweryfikować wszelkie informacje z Urzędem Wojewódzkim, jak wygląda sytuacja związana z ewentualną korektą linii przy podpisaniu umowy na 3 lata. Starosta Rypiński poprosił o weryfikację informacji.

Ad. 3

Uchwała Nr **256/2025** Zarządu Powiatu w sprawie wyznaczenia apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżurów w porze nocnej i dyżurów w dni wolne od pracy w 2026 r.

Po zapoznaniu się z treścią i uzasadnieniem powyższa uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr **257/2025** Zarządu Powiatu w sprawie: zatwierdzenia trybu, projektu ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. Dostawa zasobów niezbędnych do realizacji zadań z Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej (urządzenie do podciśnieniowego leczenia ran, monitor funkcji życiowych).

Po zapoznaniu się z treścią i uzasadnieniem powyższa uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad. 4

Starosta Rypiński Jarosław Sochacki podziękował za udział w posiedzeniu. W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Zarządu Powiatu w Rypinie Starosta Jarosław Sochacki zamknął o godz. 8:00 posiedzenie Zarządu Powiatu w Rypinie w dniu 1 grudnia 2025r. Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokołowała:

Magdalena Smółczyńska



Starosta Rypiński

Jarosław Sochacki

